



## ประกาศโรงเรียนบ้านสันกำแพง

### เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานบริการทั่วไป

\*\*\*\*\*

ด้วย โรงเรียนบ้านสันกำแพง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานบริการทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา ด้วยเงินรายได้สถานศึกษา โดยอาศัยความตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนมาก ที่ ศธ ๐๔๐๐๗/๓๘๗๖ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ.๒๕๔๗ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๙/๒๕๔๖ สั่ง ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๔๖ เรื่อง มอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว และเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล : ลูกจ้างชั่วคราว สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็น ครูอัตราจ้างชั่วคราว ดังนี้

#### ๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือกเพื่อจัดจ้าง

๑.๑ ลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่ง พนักงานบริการทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา (เพศชาย)

#### ๒. คุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานบริการและค่าตอบแทน

เป็นผู้ที่มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า (ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท/เดือน)

##### ๒.๑ คุณสมบัติทั่วไปของผู้ที่มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๒.๑.๑) มีสัญชาติไทย

๒.๑.๒) เพศชาย ผ่านการเกณฑ์ทหารหรือเรียนจบ รด.ปี ๓ มาแล้ว มีอายุระหว่าง ๒๕-๓๕ ปี

๒.๑.๓) เป็นผู้ที่มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า

๒.๑.๔) มีใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ และรถจักรยานยนต์ประเภททั่วไป

๒.๑.๕) มีใจรักในงานบริการ

๒.๑.๖) มีติดต่ออาสาและจิตบริการ มีมนุษยสัมพันธ์ มีความอดทนและทำงานเชิงรุก สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

๒.๑.๗) เป็นผู้ที่มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง บุคลิกภาพดี มีความรู้ความสามารถในการติดต่อประสานงานกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบ กระตือรือร้น สามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าและสามารถทำงานเป็นทีมได้

##### ๒.๒ ลักษณะงานที่มอบหมายให้ปฏิบัติ

๒.๒.๑ งานทำความสะอาดพื้นที่รับผิดชอบให้สะอาด สวยงาม เป็นระเบียบ

๒.๒.๒ ดูแล คัดกรอง ประสานงานกับทางฝ่ายที่เกี่ยวข้อง สำหรับผู้ปกครองและผู้ที่มาติดต่อราชการ

๒.๒.๓ ดูแลรักษาความปลอดภัยในบริเวณโรงเรียน

๒.๒.๔ ดูแลด้านความปลอดภัยให้แก่นักเรียนและบุคลากรจากบุคคลภายนอกที่เข้ามาในโรงเรียน

๒.๒.๕ ดูแลการเข้าและออกโรงเรียนของนักเรียน และส่งเสริมความปลอดภัยต่อนักเรียนตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒.๖ ขับรถยนต์ รับ และ ส่งนักเรียนหากมีเหตุจำเป็นที่จะต้องไปโรงพยาบาล (ไปพร้อมกับเจ้าหน้าที่พยาบาล)

๒.๒.๗ งานบริการทั่วไป ให้บริการแรงงาน ขนย้าย วัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ของโรงเรียน

๒.๒.๘ ปฏิบัติหน้าที่ในวันจันทร์-วันเสาร์ (หยุดวันอาทิตย์)

๒.๒.๙ จัดส่งเอกสาร หรืออื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ยื่นใบสมัครได้ที่โรงเรียนบ้านสันกำแพง อำเภอสันกำแพง จังหวัดเชียงใหม่ ตั้งแต่วันที่ ๑๕-๒๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ ณ ห้องฝ่ายงานบุคคล เบอร์ติดต่อ ๐๕๓-๓๓๑๕๕๔ หรือ ๐๘๖-๑๙๑๘๓๓๗ บริหารงานบุคคล สามารถโหลดเอกสารใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ของโรงเรียน [www.bsk.ac.th](http://www.bsk.ac.th) : หน้าข่าวประชาสัมพันธ์

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ ในวันที่ ๒๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๗.๐๐ น.

### ๔. เอกสารและหลักฐานที่ผู้สมัครจะต้องนำมาในวันสมัคร

๑. วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า และ ใบรายงานผลการศึกษา (Transcript)	จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน ๑ ฉบับ
๔. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)	จำนวน ๑ รูป
๕. สำเนาใบขับขี่รถยนต์	จำนวน ๑ ฉบับ
๖. เอกสารรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือ รด.ปี ๓	จำนวน ๑ ฉบับ

### ๕. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการคัดเลือก

๕.๑ สัมภาษณ์ในวันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ห้องเกียรติยศ (ชั้น ๒ อาคาร ๙๙ ปี ศรีสันกำแพง) โรงเรียนบ้านสันกำแพง เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

๖. ประกาศผลการคัดเลือก ในวันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๖.๓๐ น. (เว็บไซต์โรงเรียน)

๗. รายงานตัว/ทำสัญญาจ้าง ในวันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องฝ่ายบริหารบุคคลโรงเรียนบ้านสันกำแพง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ



(นายสามารถ อินตามูล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสันกำแพง