



ประกาศโรงเรียนบ้านสันกำแพง

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง แม่บ้าน

ด้วยโรงเรียนบ้านสันกำแพง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 1 ประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง แม่บ้าน จำนวน 1 อัตรา ด้วยเงินรายได้สถานศึกษา โดยอาศัยความตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนมาก ที่ ศธ 04009/ 3876 ลงวันที่ 15 มีนาคม พ.ศ.2547 และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 1120/2560 สั่ง ณ วันที่ 24 กรกฎาคม พ.ศ.2560 เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว และเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล : ลูกจ้างชั่วคราว สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2547 จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง แม่บ้าน ดังนี้

1. ตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือกเพื่อจัดจ้าง

1.1 ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง แม่บ้าน จำนวน 1 อัตรา

2. คุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานบริการ

2.1 คุณสมบัติทั่วไปของผู้ที่มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

2.1.1 ไม่จำกัดสัญชาติ

2.1.2 เพศหญิง มีอายุระหว่าง 25-50 ปี

2.1.3 ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา

2.1.4 มีใจรักในงานบริการ มีจิตอาสาและจิตบริการ มีมนุษยสัมพันธ์ มีความอดทนและทำงานเชิงรุก สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

2.1.5 เป็นผู้ที่มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง บุคลิกภาพดี มีความรู้ความสามารถในการติดต่อประสานงานกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบ กระตือรือร้น สามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าและสามารถทำงานเป็นทีมได้

2.2 ลักษณะงานที่มอบหมายให้ปฏิบัติ (งานประจำ)

2.2.1 งานทำความสะอาดอาคารเรียน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และห้องน้ำ โถสุขภัณฑ์ อ่างล้างมือ อย่างน้อยวันละ 2 รอบ เช้า - เย็น

2.2.2 ดูแลรักษาความปลอดภัยของสถานที่ราชการและทรัพย์สินของทางราชการในเวลากลางวัน

2.2.3 สังเกตและรายงานการชำรุดของอุปกรณ์เครื่องใช้ต่าง ๆ เมื่อพบอุปกรณ์ชำรุด เช่น หลอดไฟเสีย ท่อน้ำอุดตัน หรือประตูปังเพื่อให้ช่างได้ซ่อมแซมให้ใช้งานได้ตามปกติ

2.2.4 ดูแลรักษาความสะอาดของผ้าตกแต่ง ผ้าปูโต๊ะ ผ้าคลุมเก้าอี้ และผ้าทุกชนิด

2.2.5 จัดเก็บและดูแลรักษาความสะอาดของเครื่องครัวทุกชนิดในห้องครัว

2.2.6 จัดเตรียมน้ำดื่ม น้ำชา กาแฟ หรืออาหารว่าง สำหรับการประชุมของโรงเรียน หรือต้อนรับแขกผู้มาเยือน

2.2.7 งานบริการทั่วไป ให้บริการแรงงาน จัดเตรียมสถานที่ ขนย้ายโต๊ะ เก้าอี้ หรืออุปกรณ์ สำหรับการจัดกิจกรรม การประชุม หรือพิธีการต่าง ๆ ของโรงเรียน ตามที่ได้รับมอบหมาย

2.2.8 ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหาร

3. ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทน อัตรา 10,000 บาท/เดือน

4. หลักฐานที่ใช้ประกอบการสมัครคัดเลือก

- | | |
|--|--------------|
| 4.1 รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด 1 นิ้ว | จำนวน 1 รูป |
| 4.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 4.3 สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 4.4 หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัวชื่อสกุล (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 4.5 เอกสารรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |

5. เงื่อนไขการรับสมัคร

5.1 ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง กรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง และรับรองสำเนาถูกต้องพร้อมลงชื่อกำกับเอกสารและหลักฐานที่ใช้สมัครทุกฉบับ

5.2 หากตรวจสอบภายหลังว่าผู้สมัครขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือรายงานข้อมูลในเอกสาร โดยเป็นเท็จ ทางโรงเรียนจะไม่พิจารณาคัดเลือกและจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

6. การคัดเลือก

6.1 ดำเนินการคัดเลือกจากการทดลองงาน และการสัมภาษณ์ คนละไม่เกิน 15 นาที

6.2 ดำเนินการคัดเลือกจากการเรียงลำดับที่ในการสมัคร

7. วัน เวลา และ ในการรับสมัครและการคัดเลือก

ที่	กระบวนการ	วัน - เวลา	สถานที่
1	ประกาศรับสมัคร	21 กันยายน 2569	ณ โรงเรียนบ้านสันกำแพง
2	ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง	22-29 กันยายน 2569 เวลา 08.00-16.00 น. ยกเว้นวันเสาร์-อาทิตย์	ณ ห้องธุรการ โรงเรียนบ้านสันกำแพง
3	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ เข้ารับการคัดเลือก	29 กันยายน 2569 เวลา 17.00 น.	Facebook : โรงเรียนบ้านสันกำแพง เว็บไซต์ : www.bsk.ac.th

4	การคัดเลือก	30 กันยายน 2569 เวลา 13.00 น.	ณ ห้องบริหารงานบุคคล โรงเรียนบ้านสันกำแพง
5	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	30 กันยายน 2569 เวลา 17.00 น.	Facebook : โรงเรียนบ้านสันกำแพง เว็บไซต์ : www.bsk.ac.th
6	รายงานตัว/เริ่มปฏิบัติงาน	1 ตุลาคม 2569 เวลา 07.00 น.	ณ ห้องบริหารงานบุคคล โรงเรียนบ้านสันกำแพง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 21 เดือน กันยายน พ.ศ. 2569

ลงชื่อ



(นายสามารถ อินตามูล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสันกำแพง